



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ТА КОМУНІКАЦІЙ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

Н А К А З

від _____ 2024 р.

м. Чернігів

№ _____

***Про надання відпустки
Ємельяненко Катерині***

Відповідно до статті 58 Закону України «Про державну службу», частини шостої статті 6 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 06 квітня 2016 року № 270 «Про затвердження Порядку надання державним службовцям додаткових оплачуваних відпусток» та Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102,

н а к а з у ю:

1. НАДАТИ ЄМЕЛЬЯНЕНКО Катерині, начальнику відділу діловодства, юридичної та кадрової роботи – юрисконсульту Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Чернігівської обласної державної адміністрації частину додаткової оплачуваної відпустки за стаж державної служби за 2024 рік (стаж державної служби станом на 03.01.2024 складає 14 р. 0 міс. 0 дн.) тривалістю 09 календарних днів з 17 до 25 серпня 2024 року включно.

Підстава: заява Ємельяненко Катерини від 13.08.2024.

2. Сектору фінансування та бухгалтерського обліку Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Чернігівської обласної державної адміністрації провести відповідні розрахунки.

Директор

Андрій ПОДОРВАН